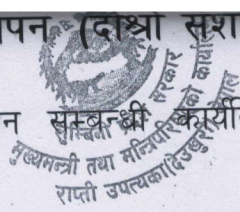


करार कर्मचारी व्यवस्थापन (दोश्रो संशोधन) कायावाध, २०८०

प्रस्तावना: करार कर्मचारी व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०" मा संशोधन गर्न वान्छनीय भएकोले,



लुम्बिनी प्रदेश सरकारले यो कार्यविधि बनाएको छ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:

(१) यस कार्यविधिको नाम "करार कर्मचारी व्यवस्थापन (दोश्रो संशोधन) सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०" रहेको छ।

(२) यो कार्यविधि प्रदेश सरकार मन्त्रिपरिषद् बाट स्वीकृत भएको मितिदेखि प्रारम्भ हुनेछ।

२. मुल कार्यविधिको दफा ३ मा संशोधन:

मुल कार्यविधिको दफा ३ को सट्टामा देहायको दफा ३ राख्ने :

"प्रदेश सरकारको स्वीकृत दरवन्दी भित्रका श्रेणी/तह विहिन पदमा बाहेक प्राविधिक पदमा स्वास्थ्य सेवाको आठौँ तहसम्म र अन्य सेवाको सातौँ तहसम्मका कर्मचारी यस कार्यविधि बमोजिम बढिमा एक आर्थिक वर्षका लागि करारमा राख्न सकिनेछ।

तर, प्रदेश सरकारको निर्णय अनुसार स्वास्थ्य सेवाको हकमा नवौँ तहसम्म करारमा कर्मचारी भर्ना गरी कार्यसम्पादन गराउन सकिनेछ।"

३. मुल कार्यविधिको दफा ७ को उपदफा (१) मा संशोधन:

मुल कार्यविधिको दफा ७ को उपदफा (१) को तालिकाको क्र.सं. २ को सूचकको सट्टा देहायको सूचक राख्ने।

क्र.सं.	सूचकहरू	अङ्कभार
	शैक्षिक योग्यता	५५
१	तोकिएको पदका लागि आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यता	४५
२	सम्बन्धित सेवा समूहको पदमा कम्तिमा एक महिना वा सो भन्दा बढी अवधिको तालिम भएमा	५
	कार्यअनुभव	५
१	सम्बन्धित विषयमा कार्यअनुभव भएकोमा प्रति वर्ष १ अंकका दरले बढीमा	५
	जम्मा अङ्कभार	५५

(Handwritten signature)

(Handwritten signature)



४. मूल कार्यविधिको दफा ७ को उपदफा १ को अन्तर्गत यस कार्यविधिको प्रयोजनको लागि तोकिएको पदका लागि आवश्यक न्यूनतम शैक्षिक योग्यताको आधारमा वापत अंक प्रदान गर्दा देहाय बमोजिम मूल्याङ्कन गरिनेछ ।

प्रासाङ्क जि.पि.ए./सि.जि.पि	प्रासाङ्क प्रतिशत	कायम गरिने अङ्कभार
३.८१-४.००	९५-१००	४५
३.६१-३.८०	९०-९५	४४
३.४१-३.६०	८५-९०	४३
३.२१-३.४०	८०-८५	४२
३.०१-३.२०	७५-८०	४१
२.८१-३.००	७०-७५	४०
२.६१-२.८०	६५-७०	३९
२.४१-२.६०	६०-६५	३८
१.६१-२.४०	४०-६०	३७

(Handwritten signature)